

ИНФОРМАЦИЈА ЗА ОБРАБОТКА НА ЛИЧНИТЕ ПОДАТОЦИ НА КЛИЕНТИТЕ НА САВА СТЕЈШН ДООЕЛ СКОПЈЕ

1. Идентитет и контакт на податоци на Контролорот:

САВА СТЕЈШН ДООЕЛ Скопје

Седиште: ул.Загребска бр.28 Б, локал 20, 1000 Скопје

Телефони: 02/5101 500 (Дирекција) 02/5111 556 (Станица Илинден) 044/523 110 (Станица Брвеница)

Електронска адреса: info@savastation.mk

Веб страница: <https://mk.sava.insure/mk-mk/sava-station/>

2. Контакт податоци на офицерот за заштита на лични податоци:

Е-майл адреса: info@savastation.mk

Телефон: 02/5101 500

3. Кои се начелата на заштита на лични податоци?

Вработените кои вршат обработка на Вашите лични податоци, имаат обврска да ги почитуваат начелата за заштита на личните податоци, и тоа:

Законит, правичен и транспарентен начин на обработка на личните податоци

Личните податоци на клиентите за вршење на технички преглед и анализа на моторни возила се собираат и обработуваат законито, врз основа на Закон за возила, Закон за јавни патишта, Правилник за технички преглед на возила и Правилник за идентификација и оценка на техничката состојба на возилата. Личните податоци на клиентите за вршење на асистентски услуги се собираат и обработуваат врз основа на договор, а личните податоци на клиентите кои дале согласност за директен маркетинг се собираат и обработуваат врз основа на изјава за согласност.

Ограничување на целта на обработката на личните податоци

Личните податоци на клиентите се обработуваат за цели утврдени со закон, договор или согласност, и не се предмет на натамошна обработка, за цели различни од првично дефинираните. Секоја потреба за нивно натамошно обработување ќе биде предмет на анализа и проценка на влијанието на обработката врз приватноста на субјектите на кои тие лични податоци се однесуваат.

Ограничување на обемот на личните податоци

Обработката на личните податоци е ограничена само на оние податоци кои се неопходни за да се исполнi целта на обработката.

Точност на личните податоци

САВА СТЕЈШН ДООЕЛ планира и спроведува разумни мерки за потврдување на точноста, исправка и/или бришење на неточните или некомплетните лични податоци кои ги обработува во извршувањето на своите дејности. Покрај мерките кои ги презема САВА СТЕЈШН ДООЕЛ, секој клиент има право да побара исправка, измена или бришење на неговите лични податоци на лесен и едноставен начин. САВА СТЕЈШН ДООЕЛ има должност да: направи исправка на личните податоци во рок од 15 дена од денот на поднесување на барањето за исправка или од денот кога е констатирана неточност на

личните податоци; да ги избрише податоците за кои клиентот барал бришење во рок од 30 дена од поднесувањето на барањето, ако е исполнет еден од условите за бришење.

Ограничување на роковите на обработка на личните податоци

По изминувањето на роковите односно по исполнување на целта за обработката, личните податоци се бришат од соодветната збирка.

Интегритет и доверливост на личните податоци

САВА СТЕЈШН ДООЕЛ презема соодветни технички и организациски мерки за заштита на личните податоци од неовластен пристап, незаконско откривање и уништување на податоците. Пристапот до личните податоци е ограничен на лицата на кои им е издадено посебно овластување за обработка на лични податоци. Деталниот опис на технички и организациски мерки за обезбедување на безбедност на личните податоци на САВА СТЕЈШН ДООЕЛ е прикажан во Политиката со опис на техничките и организациските мерки на информацискиот систем, која е прилог кон Политиката за системот на заштита на личните податоци на САВА СТЕЈШН ДООЕЛ.

Отчетност

САВА СТЕЈШН ДООЕЛ ја демонстрира усогласеноста со сите претходно наведени начела согласно новото начело на отчетност. Имено, САВА СТЕЈШН ДООЕЛ обезбедува докази и демонстрира дека се преземени сите потребни мерки за спроведување на начелата во пракса, односно дека има капацитет да ги исполнува законските барања.

4. Кои се правните основи за обработка на Вашите лични податоци?

За клиентите, САВА СТЕЈШН ДООЕЛ ги води Збирка на клиенти за вршење на технички преглед и анализа на моторни возила, Збирка на клиенти за вршење на асистентски услуги и Збирка на клиенти кои дале согласност за директен маркетинг

1.1. Правна основа за обработка на личните податоци на клиентите за вршење на технички преглед и анализа на моторни возила е:

- **Исполнување на законска обврска** (Закон за возила, Закон за јавни патишта, Правилник за технички преглед на возила и Правилник за идентификација и оценка на техничката состојба на возилата)

1.2. Правна основа за обработка на личните податоци на клиентите за вршење на асистентски услуги е:

- **Исполнување на договорна обврска**

1.3. Правна основа за обработка на личните податоци на клиентите кои дале согласност за директен маркетинг е :

- **Изјавата за согласност**

5. Кои се целите за обработка на Вашите лични податоци?

САВА СТЕЈШН ДООЕЛ врши обработката на Вашите лични податоци за цели на вршење на технички преглед и анализа на моторни возила, асистентски услуги и директен маркетинг.

6. Кој има пристап до Вашите лични податоци?

Пристап до Вашите лични податоци може да имаат:

- Овластени вработени во САВА СТЕЈШН ДООЕЛ, само до степен потребен за извршување на работните задачи;
- Вработени во САВА ОСИГУРУВАЊЕ АД како обработувач или други обработувачи кои во име на САВА СТЕЈШН ДООЕЛ вршат обработка на лични податоци, врз основа на Договор за обработка на лични податоци;
- Секоја јавна институција на која САВА СТЕЈШН ДООЕЛ е обврзана да и ги достави Вашите лични податоци, како законска или договорна обврска;
- Во одредени исклучителни ситуации, заради исполнување на законски обврски, пристап до Вашите лични податоци може да имаат и судови и други органи за спроведување на законот, регулаторни тела или правни застапници.

* Во својство на контролор на лични податоци, САВА СТЕЈШН ДООЕЛ дава лични податоци на САВА ОСИГУРУВАЊЕ АД како обработувач и на други обработувачи кои ги обработуваат личните податоци во име на САВА СТЕЈШН ДООЕЛ, а врз основа на Договор за обработка на лични податоци.

7. Кои категории на лични податоци ги обработуваме за Вас?

За Вас ги обработуваме следните категории на лични податоци:

Во Збирка на клиенти за вршење на технички преглед и анализа на моторни возила

- Име и презиме
- ЕМБГ
- Податоци за контакт: адреса на живеење, телефон и електронска адреса
- Општина
- Земја на престој
- Број на лична карта или патна исправа

Во Збирката на клиенти за вршење на асистентски услуги

- Име и презиме
- ЕМБГ
- Податоци за контакт: адреса на живеење, телефон и електронска адреса
- Општина
- Земја на престој
- Број на лична карта или патна исправа
-

Во Збирката на клиенти кои дале согласност за директен маркетинг

- Име и презиме
- Контакт податоци (електронска адреса/телефон)

8. Како ги чуваме Вашите лични податоци?

Вашите лични податоци ги обработуваме во согласност со одредбите на ЗЗЛП.

Вработените се обврзани да работат во согласност со интерните акти за заштита на лични податоци, а и давателите на услуги имаат иста обврска, врз основа на договор за обработка на лични податоци. Секое лице кое има пристап до Вашите лични податоци,

без разлика дали е вработено лице во САВА СТЕЈШН ДООЕЛ или е ангажирано од страна на САВА СТЕЈШН ДООЕЛ како обработувач на лични податоци, е обврзано да ја заштитува тајноста на податоците и да постапува според упатствата на САВА СТЕЈШН ДООЕЛ во согласност со важечките законски прописи за заштита на личните податоци.

Само лицата кои се овластени од страна на САВА СТЕЈШН ДООЕЛ имаат право да пристапат до Вашите лични податоци, до степен потребен за извршување на нивните работни задачи или ангажман, а согласно издадените овластувања за вршење на обработка на личните податоци.

Секое овластено лице кое има пристап до Вашите лични податоци потпишува изјава со која се обврзува на тајност и заштита на личните податоци при нивната обработка. Притоа, се применуваат најсовремените технички и организациски мерки за заштита на податоците од неовластен пристап, неовластено откривање или евентуална злоупотреба на сите нивоа на извршување на работите. Личните податоци кои се обработуваат од страна на САВА СТЕЈШН ДООЕЛ се чуваат на сервер во сопственост на САВА ОСИГУРУВАЊЕ АД.

Ниту САВА СТЕЈШН ДООЕЛ, ниту давателите на услуги, нема да ги проследат Вашите податоци на користење на трети страни, освен ако за тоа има согласност од Ваша страна или постои законска обврска.

9. Колку долго ги чуваме Вашите лични податоци?

Вашите лични податоци нема да бидат зачувани во форма и/или облик што дозволува да бидете идентификувани подолго отколку што е потребно за да се постигне целта за која се собрани или обработувани.

Личните податоци на клиентите за вршење на технички преглед и анализа на моторно возило и на клиентите за вршење на асистентски услуги се чуваат 10 години од дадената услуга, а личните податоци на клиентите кои дале согласност за директен маркетинг се чуваат до повлекување на согласноста.

По истекот на рокот за чување, личните податоци се бришат од информацискиот систем на САВА СТЕЈШН ДООЕЛ, односно се уништува хартиената документација.

10. Дали вршиме пренос на Вашите лични податоци во други држави?

Деловните процеси на компанијата сè повеќе ги надминуваат границите на една држава. Оваа глобализација бара не само достапност на комуникациски и информациски системи низ Компанијата, туку и светска обработка и употреба на информации во рамките на компанијата. Следствено, податоците на вработените може да бидат предмет на прекуграницен трансфер на податоци, особено до Република Словенија.

11. Кои се Вашите права?

Под одредени услови утврдени со закон, имате право на пристап, исправка, бришење, ограничување на обработката, преносливост на вашите лични податоци, право на

приговор и право на повлекување на согласноста. Овие Ваши права произлегуваат од Законот за заштита на личните податоци.

Право на информирање (член 17 и 18 од ЗЗЛП)	<p>Имаме обврска да Ве информираме кои податоци ги собираме за Вас, за кои цели ги обработуваме, колку долго гичуваме и дали ги откриваме на трети страни.</p> <p>Оваа Информација ќе биде објавена во станиците за технички преглед на САВА СТЕЈШН ДООЕЛ, но и на веб страницата на САВА ОСИГУРУВАЊЕ АД (во делот што се однесува на САВА СТЕЈШН ДООЕЛ)</p>	<p>Рок на постапување:</p> <p>Во моментот кога ќе отпочнеме со обработка на Вашите лични податоци</p>
Право на пристап (член 19 од ЗЗЛП)	<p>На Ваше барање, имаме обврска да Ви дадеме детална информација за податоците што ги обработуваме за Вас.</p>	<p>Рок за постапување:</p> <p>еден месец од денот на поднесување на барањето, ако е комплексно барањето, три месеци.</p>
Право на исправка (член 20 од ЗЗЛП)	<p>На Ваше барање, ќе ги исправиме или дополниме Вашите неточни или непотполни податоци.</p>	<p>Рок за постапување:</p> <p>15 дена од денот на поднесување на барањето.</p>
Право на бришење (член 21 од ЗЗЛП)	<p>На Ваше барање, ќе ги избришеме податоците: ако е исполнета целта заради која биле обработувани; ако сте ја повлекле согласноста за обработка; ако податоците биле незаконски обработувани; ако приговарате на обработката или заради почитување на законската обврска за бришење на податоците кога веќе не постои правна основа за обработка.</p>	<p>Рок на постапување:</p> <p>30 дена од денот на поднесување на барањето.</p>
Право на ограничување на обработката (член 22 од ЗЗЛП)	<p>На Ваше барање, ќе ја ограничиме обработката на личните податоци: ако ја оспорувате точноста на личните податоци, во периодот додека не ја потврдиме нивната точност; ако сметате дека обработката е незаконита, но се спротивставувате на бришењето или ако податоците ви се потребни за остварување на правни барања.</p>	<p>Рок за постапување:</p> <p>еден месец од денот на поднесување на барањето, ако е комплексно барањето, три месеци.</p>
Право на	На Ваше барање, ќе Ви ги пренесеме	Рок за постапување:

преносливост на податоците (член 24 од ЗЗЛП)	личните податоци во структуриран, вообичаено користен и машински читлив формат. Ова право е применливо кога се врши обработка на лични податоци врз основа на согласност или договор и кога обработката се врши со автоматизирани средства.	еден месец од денот на поднесување на барањето, а ако е комплексно барањето, три месеци.
Право на приговор (член 25 од ЗЗЛП)	Ако правна основа за обработка на Вашите лични податоци е легитимен интерес на САВА СТЕЈШН ДООЕЛ, или ако обработката се врши за цели на директен маркетинг или за научно истражување или статистички цели, Вие имате право да приговарате против конкретната обработка на податоци.	Рок за постапување: еден месец од денот на поднесување на барањето, а ако е комплексно барањето, три месеци.
Право на повлекување на согласноста (член 11 од ЗЗЛП)	Кога правна основа за обработка на Вашите лични податоци е согласноста, на Ваше барање ќе престанеме да вршиме нивна обработка. Повлекувањето на согласноста не влијае на законитоста на обработката која се вршела врз основа на согласноста пред повлекувањето.	Рок за постапување: веднаш.

За остварување на Вашите права, како и за прашања во врска со обработката на Вашите лични податоци, Ве молиме пополнете го соодветниот образец и испратете го на е-майл: dpo@savastation.mk

Образец 1 Барање за пристап до лични податоци



Пристап.docx

Образец 2 Барање за исправка на лични податоци



Исправка.docx

Образец 3 Барање за бришење на лични податоци



Бришење.docx

Образец 4 Барање за ограничување на обработката на личните податоци



Ограничување.docx

Образец 5 Барање за преносливост на личните податоци



Преносливост.docx

Образец 6 Приговор



Приговор.docx

Образец 7 Барање за повлекување на согласноста



Повлекување
согласност.docx

12. Надлежен надзорен орган за заштита на личните податоци

Агенцијата за заштита на личните податоци е надлежен надзорен орган за заштита на личните податоци во Република Северна Македонија

бул. „Гоце Делчев“ бр. 18 Скопје

Телефон: 389 2 323 0635

Е-маил: info@privacy.mk

Доколку сметате дека обработката на Вашите лични податоци од страна на САВА СТЕЈШН ДООЕЛ, не е во согласност со одредбите на ЗЗЛП или пак сметате дека е повредено некое Ваше право за заштита на личните податоци, имате право да поднесете барање пред Агенцијата за заштита на личните податоци, согласно член 97 од ЗЗЛП.

Барањето можете да го преземете на следниот линк:

<https://www.dzlp.mk/sites/default/files/u4/baranje za utvrduvanje na prekrusuvanje na zzlp.docx>

САВА СТЕЈШН ДООЕЛ Скопје

Управител

Илија Николовски

